




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO I

 INSTITUTO FEDERAL Brasília	FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA – CAMPUS <small>*Documento obrigatório apenas para os campi que adotarem o ANEXO I (item 9.3)</small>	Número de Inscrição: _____
1 – Identificação do(a) candidato(a) à monitoria		
Nome:	Telefone:	
Número de Identidade:	Data de expedição/UF	
Curso:	Matrícula:	
E-mail:		
2 - Informações sobre monitorias anteriores e bolsas que recebe atualmente		
Você já foi monitor remunerado (bolsista)? Sim () Não () Quantas vezes? _____ Você já foi monitor voluntário(a)? Sim () Não () Quantas vezes? _____		
Você recebe algum tipo de bolsa no IFB atualmente? () Auxílio Permanência da Assistência Estudantil () PIBIC () Outras. Qual é a bolsa recebida? <small>*Essa questão é para fins de coleta de dados, não interfere na avaliação.</small>		
3 - Dados sobre a Monitoria pretendida		
Curso:		
Componente Curricular/Área pretendida:		
Tipo de Vaga: () Remunerada () Não remunerada		
Turno disponível para o exercício da Monitoria: Matutino () Vespertino () Noturno ()		
() Declaro conhecer o presente Edital da Monitoria do Instituto Federal de Brasília que fixa normas sobre a Monitoria ligada à Política de Assistência Estudantil, e estou ciente de que esta atividade não estabelece nenhum tipo de vínculo empregatício junto ao IFB.		

Brasília, ____ de _____ de 2019

Nome do candidato a estudante monitor

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA – IFB 1º/2019

Número de Inscrição: _____

Candidato

Servidor



INSTITUTO FEDERAL
Brasília

SGAN 610, Módulos D, E, F e G
Asa Norte – Brasília/DF, CEP 70830-450
(61) 2103-2154 | ifb.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO II



REQUERIMENTO DE RECURSO

À Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - *Campus* _____.

Eu, _____,
estudante regularmente matriculado do curso de _____, matrícula
_____, turno _____, turma _____, venho requerer a revisão quanto:

- ao Resultado da Inscrição.
 ao Resultado Preliminar das avaliações, previsto no Edital nº _____

Exposição de motivos:

Nestes termos, peço deferimento.

Nome do Candidato a estudante monitor

Brasília, ____ de _____ de 201X.

**COMPROVANTE DE SOLICITAÇÃO DE RECURSO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA – IFB
1º/2019**

Número de Inscrição: _____


Candidato Servidor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO III

 <p>INSTITUTO FEDERAL Brasília</p>	<h2>TERMO DE COMPROMISSO DO PROGRAMA DE BOLSA MONITORIA</h2>
<p>Pelo presente Termo de Compromisso e Responsabilidade, eu, _____,</p> <p>matrícula nº _____ abaixo assinado, estudante(a) regularmente matriculado (a) no Curso _____, do <i>campus</i> _____ do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília – IFB – tendo sido selecionado(a) como monitor(a) do componente curricular _____, conforme edital nº _____, comprometo-me a seguir rigorosamente as normas do edital e a concluir o período como monitor.</p> <p>Para tanto, assumo plena responsabilidade por minha atuação nos limites didáticos e de apoio ao ensino-aprendizagem, e, ainda, declaro estar ciente de que o exercício da monitoria é uma das ações da Política de Assistência Estudantil da Instituição, constituindo-se uma atividade e sem vínculo empregatício.</p> <p>Estou ciente de que deverei cumprir jornada de 12 horas semanais, não podendo ser superior a 4 (quatro) horas diárias distribuídas sem prejuízo de minhas atividades escolares regulares, em horário não conflitante com o de minhas aulas.</p>	
<p>Ordem de Pagamento</p> <p>O pagamento da bolsa monitoria deverá ser realizado através de:</p> <p>() Ordem Bancária - CPF (Nº do CPF: _____)</p> <p>() Conta Corrente - Banco: _____</p> <p>Nº do Banco: _____</p> <p>Agência: _____</p> <p>Conta corrente: _____</p> <p style="text-align: right;">Brasília, ____/____/____</p> <p>_____ Estudante/ RG</p> <p>_____ Servidor responsável/SIAPE</p>	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO IV



FOLHA DE FREQUÊNCIA - *Campus: Ceilândia*

Mês: _____/2019

Folha entregue em: ___/___/___ *Campo a ser preenchido pelo servidor que receber a folha

Monitor (a):

Matrícula:

Componente curricular:

Total de horas cumpridas:

Professor-orientador(a):

FREQUÊNCIA DO(A) ESTUDANTE

Dia	Manhã		Rubrica do(a) monitor(a)	Tarde / Noite		Rubrica do(a) monitor(a)	CH diária TOTAL
	Entrada	Saída		Entrada	Saída		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

18							
18							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

Observações diversas:

Assinatura do Professor Orientador(a)	Assinatura do Estudante Monitor
--	--

O estudante deverá entregar esta folha de frequência devidamente preenchida e assinada até o 2º dia útil do mês subsequente. O atraso ou a não entrega poderá acarretar na suspensão do recebimento da bolsa monitoria




SGAN 610, Módulos D, E, F e G
Asa Norte – Brasília/DF, CEP 70830-450
(61) 2103-2154 | ifb.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO V

 <p>INSTITUTO FEDERAL Brasília</p>	<p>PLANO DE TRABALHO SEMESTRAL DO MONITOR</p>
<p>Componente Curricular:</p>	
<p>Professor-Orientador(a):</p>	
<p>Monitor(a):</p>	
<p>ATIVIDADE DO(A) MONITOR(A)</p>	
<p>PREVISÃO DE ATENDIMENTO (Dias e horários da semana, conforme o item 12.3 do edital)</p>	
<p>CARGA HORÁRIA TOTAL PREVISTA:</p>	
<p>Data: ____/____/____</p> <p>Professor Orientador(a): _____ Monitor(a): _____</p>	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO VI

		PLANO DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DAS ATIVIDADES DO MONITOR	
Componente Curricular:		Turma:	Horário: _____ às _____.
Professor(a)-Orientador(a):			Mês/ Ano:
Monitor(a):		Monitoria : Com bolsa (<input type="checkbox"/>) Voluntária (<input type="checkbox"/>)	
Data	Descrição das atividades desenvolvidas	Observações do Professor-Orientador	Assinatura do Professor Orientador

O Estudante Monitor deve anotar nesta ficha as atividades realizadas e, mensalmente, até o 2º dia útil do mês subsequente, deverá entregar este documento à CDAE.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

FREQUÊNCIA DOS ESTUDANTES MONITORADOS

	Data	Conteúdo	Estudante monitorado	Curso/Turma	Horário
1					Das ____ às ____
2					Das ____ às ____
3					Das ____ às ____
4					Das ____ às ____
5					Das ____ às ____
6					Das ____ às ____
7					Das ____ às ____
8					Das ____ às ____
9					Das ____ às ____
10					Das ____ às ____
11					Das ____ às ____
12					Das ____ às ____
13					Das ____ às ____
14					Das ____ às ____
15					Das ____ às ____
16					Das ____ às ____
17					Das ____ às ____
18					Das ____ às ____
19					Das ____ às ____
20					Das ____ às ____

DATA: : ____ / ____ / ____

Assinatura do Professor Orientador

Assinatura do Estudante Monitor(a)


O Estudante Monitor deve anotar nesta ficha os atendimentos realizados e, mensalmente, até o 2º dia útil do mês subsequente, deverá entregar este documento à CDAE.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO VII

	FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO FINAL DA MONITORIA ___º/2019 Versão do(a) Professor(a)-Orientador(a)	
Componente Curricular:		
Professor-Orientador(a)		
Monitor(a)		Monitoria : Com bolsa () Voluntária ()
Nas questões abaixo avalie de 1 (um) a 5(cinco), sendo 1 totalmente insatisfatório e 5 totalmente satisfatório.		
1. Como avalia a contribuição do monitor para o processo de ensino-aprendizagem?	(1)	(2) (3) (4) (5)
2. Como avalia a contribuição da monitoria para o componente curricular que ministra?	(1)	(2) (3) (4) (5)
3. Como avalia a atuação do monitor deste Componente Curricular, quanto ao acompanhamento e participação das atividades desenvolvidas com a turma?	(1)	(2) (3) (4) (5)
4. Como avalia o desempenho do monitor quanto ao cumprimento do que havia sido proposto no Plano de Trabalho?	(1)	(2) (3) (4) (5)

Descreva a atividade do monitor considerando:

- Tipos de atividade que ele elaborou
- Dificuldade no processo de acompanhamento e orientação do monitor.
- Interesse de renovação da oferta de monitoria na componente que ministra.
- Sugestões de aperfeiçoamento do acompanhamento e do processo de monitoria no IFB.

Data: _____


Assinatura do Professor Orientador



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO VIII

 <p>INSTITUTO FEDERAL Brasília</p>	<p align="center">FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO FINAL DA MONITORIA ____º/2019 (Versão do(a) estudante-monitor(a))</p>		
<p>Componente Curricular:</p>			
<p>Professor-Orientador(a)</p>			
<p>Monitor(a)</p>			<p>Monitoria : Com bolsa () Voluntária ()</p>
<p align="center">Nas questões abaixo avalie de 1 (um) a 5(cinco), sendo 1 totalmente insatisfatório e 5 totalmente satisfatório.</p>			
<p>1. Como avalia a sua contribuição para o processo de ensino-aprendizagem dos colegas?</p>	<p align="center">(1) (2) (3) (4) (5)</p>		
<p>2. Como avalia a contribuição da monitoria para seu processo de ensino-aprendizagem</p>	<p align="center">(1) (2) (3) (4) (5)</p>		
<p>3. Como avalia a sua atuação quanto ao acompanhamento e participação das atividades desenvolvidas com a turma?</p>	<p align="center">(1) (2) (3) (4) (5)</p>		
<p>4. Como avalia o seu desempenho quanto ao cumprimento do que havia sido proposto no Plano de Trabalho?</p>	<p align="center">(1) (2) (3) (4) (5)</p>		

Descreva a atividade do monitor considerando:

- a) Tipos de atividade de sala de aula com que você mais se envolveu
- b) Dificuldade no processo de acompanhamento e orientação pelo professor -orientador.
- c) Interesse de renovação da monitoria na componente.
- d) Sugestões de aperfeiçoamento do acompanhamento e do processo de monitoria no IFB.

Data: _____

Assinatura do Estudante Monitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO IX

	FORMULÁRIO DE RENOVAÇÃO ou CANCELAMENTO DA MONITORIA
---	---

A Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social - *Campus* _____.

Eu _____, estudante regularmente matriculado do curso de _____, matrícula _____, turno _____, turma _____, monitor do componente curricular _____, do edital _____ venho requerer de Vossa Senhoria:

() A renovação da bolsa de monitoria para o segundo período letivo
 () O cancelamento da bolsa de monitoria

Exposição de motivos.

Nestes termos, peço deferimento.

_____ Assinatura do estudante	_____ Assinatura do(a) Professor-Orientador(a)	_____ Assinatura do Coordenador de Assistência Estudantil e Inclusão
----------------------------------	---	---

Brasília, DF _____, de _____ de 2019.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO X


	Formulário de Segundo Repagamento Programa de Monitoria da Assistência Estudantil EDITAL Nº 03/2019 - CDAE/DREP/DGCE/RIFB/IFB, de 21 de março de 2019	
1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) ESTUDANTE:		
1.1 Nome:		
1.2 Campus:	1.3 Curso:	
1.4 Matrícula:	1.5 CPF:	
1.6 Telefones:	1.7 E-mail:	
2. SOLICITAÇÃO		
Solicito repagamento da parcela referente ao mês de _____, conforme a(s) justificativa(s) a seguir:		
Brasília, ____ de _____ de 2019.	_____ Assinatura do(a) estudante	
RESULTADO DA ANÁLISE		
JUSTIFICATIVA:		
REPAGAMENTO: DEFERIDO()	INDEFERIDO()	
Brasília, ____ de _____ de 2019.	_____ Coordenador de Assistência Estudantil e Inclusão ou Assistente Social	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

ANEXO XI

 INSTITUTO FEDERAL Brasília	Descrição dos Tipos e Objetivos de Avaliação do Processo Seletivo para o Programa de Monitoria da Assistência Estudantil EDITAL Nº 03/2019 - CDAE/DREP/DGCE/RIFB/IFB, de 21 de março de 2019				
Curso	Componente Curricular	Professor Orientador	Data / Horário/ Local	Tipos de Avaliação	Objetivos de Avaliação
Técnico em Segurança do Trabalho	Metodologia em EaD	João Henrique Gomes	Laboratório de informática A (Atendimento por ordem de chegada.) Hora: 17:00h às 18:30mim 3 de abril	Análise do histórico escolar Prova prática Entrevista	Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Analisar se o candidato possui conhecimento prático para realizar apoio aos demais estudantes. Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria. Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento. Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.
Técnico em Segurança do Trabalho	Noções de Desenho Técnico	Loureine Rapôso	Laboratório de informática A (Atendimento por ordem de chegada.) Hora: 17:00h às 18:30mim 3 de abril	Análise do histórico escolar Prova prática Entrevista	Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Analisar se o candidato possui conhecimento prático para realizar apoio aos demais estudantes. Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

					<p>Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>
Técnico em Equipamentos Biomédicos	Sistemas Digitais	Thiago Bernardes	Laboratório C 3 de abril, 18h	Análise de histórico escolar Entrevista	<p>Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão.</p> <p>Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria.</p> <p>Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>
Técnico em Equipamentos Biomédicos	Fundamentos da Eletricidade	Élio Armando	Laboratório C 3 de abril, 18h	Análise de histórico escolar Entrevista	<p>Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão.</p> <p>Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria.</p> <p>Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Eletrônica Digital	Rayana Schneider	03 de abril, 10h, Laboratório 1	Prova escrita	Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria. Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento. Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.
Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Matemática	Diego Fengler	04 de abril, 18h20, Sala de Monitoria	Entrevista	Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria. Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento. Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.
Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Ciências Humanas	Thiago José	A definir	Entrevista	Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria. Avaliar a habilidade comunicativa de organização e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

					<p>planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>
Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Circuitos elétricos	Marylene Roma	04 de abril, 10h, Sala de Monitoria	Prova escrita	<p>Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão.</p> <p>Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria.</p> <p>Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>
Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Linguagens (Língua Portuguesa)	Ronaldo Chacon (provisoriamente)	A definir	Entrevista	<p>Classificar os estudantes de acordo com as notas obtidas no componente em questão.</p> <p>Verificar a disponibilidade de horário para atuação na monitoria.</p> <p>Avaliar a habilidade comunicativa de organização e planejamento.</p> <p>Avaliar a habilidade de compartilhar conhecimentos com outras pessoas.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

Técnico em Eletrônica (Subsequente e Integrado)	Língua Estrangeira	Valdemir Pinto	A definir	Análise de currículo Entrevista	Verificar aptidão técnica e disponibilidade para a monitoria
Licenciatura em Letras - Espanhol	Literatura Hispano-Americana	Letícia Couto	A definir	Análise do histórico escolar	Avaliar o concorrente de acordo com as notas obtidas no componente em questão e em língua espanhola
				Entrevista	Verificar a disponibilidade de horário do concorrente e a afinidade com a metodologia proposta para o curso
Licenciatura em Letras - Espanhol	Literatura Espanhola III	Letícia Couto	A definir	Análise do histórico escolar	Avaliar o concorrente de acordo com as notas obtidas no componente em questão e em língua espanhola
				Entrevista	Verificar a disponibilidade de horário do concorrente e a afinidade com a metodologia proposta para o curso
Licenciatura em Letras - Espanhol	Língua Espanhola II	Micaela Echenique	A definir	Análise do histórico escolar Entrevista	Alunos aprovados na componente ou com diploma de proficiência internacional nível B2. A avaliação será feita através de entrevista, análise do histórico e disponibilidade.
Licenciatura em Letras - Espanhol	História e Aspectos Fonéticos da Língua	Nívia Aniele Oliveira	03 de abril, 9h – prova.	Prova escrita Análise de histórico	Classificar os estudantes concorrentes, de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Analisar se o candidato possui conhecimento teórico



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

	Espanhola		Se aprovado, entrevista e análise de currículo às 10h. Sala de monitoria	escolar Entrevista	para realizar o apoio aos demais estudantes. Verificar a disponibilidade de horário para participação na monitoria
Licenciatura em Letras - Espanhol	Língua Espanhola IV	Nívia Aniele Oliveira	03 de abril, 9h – prova. Se aprovado, entrevista e análise de currículo às 10h. Sala de monitoria	Prova escrita Análise de histórico escolar Entrevista	Classificar os estudantes concorrentes, de acordo com as notas obtidas no componente em questão. Analisar se o candidato possui conhecimento teórico para realizar o apoio aos demais estudantes. Verificar a disponibilidade de horário para participação na monitoria
Licenciatura em Letras - Espanhol	Introdução aos estudos da Linguagem	Carine Guedes	A definir	Prova Escrita	Analisar se o candidato possui conhecimento teórico para realizar o apoio aos demais estudantes.